

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 1 «31» 08 2023 г.
с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 4 от «16» 08 2023 года

с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол № 4 от «17» 08 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ ДО «Детский эколого-
биологический центр» НМР РТ
Г.Ф. Хуснуллина
введено в действие приказом
№ 185 от «01» 09 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке приема, перевода обучающихся** **в МБУ ДО «Детский эколого-биологический центр» НМР РТ** **(измененное и дополненное)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема обучающихся в МБУ ДО «Детский эколого-биологический центр» НМР РТ (далее — ДЭБЦ или Центр) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка
- Приказом МОиН РФ № 1008 от 29.08. 2013 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»: - Федеральным законом от 27 июля 2006 г. М 152-ФЗ "О персональных данных"; - Уставом Центра.

1.2. Положение регламентирует порядок приема детей в объединения Центра, перевода обучающихся на второй и последующий года обучения, перевода обучающихся из одного детского объединения в другое, отчисления обучающихся из объединений Центра.

1.3. Положение принято с целью обеспечения реализации прав детей на общедоступное образование в Центре.

1.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании. Срок данного Положения не ограничен и действует до принятия нового локального акта.

2. Порядок приема детей

2.1. Приём детей в МБУ ДО «ДЭБЦ» носит заявительный характер и осуществляется в соответствии с Уставом, квотой муниципального задания, при наличии свободных мест.

2.2. Правом поступления в МБУ ДО «ДЭБЦ» пользуются все дети вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального, имущественного и должностного положения родителей, иных обстоятельств. Граждане других государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в МБУ ДО «ДЭБЦ» на общих основаниях.

2.3. В МБУ ДО «ДЭБЦ» принимаются дети преимущественно в возрасте от 4 до 18 лет. В группы 1-го года обучения зачисляются желающие обучаться в МБУ ДО «ДЭБЦ» в соответствии с возрастными требованиями к дополнительным общеобразовательным программам. Зачисление детей в группы 1-го года обучения начинается с 1 сентября и завершается, как правило, до 15 сентября, но может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединении.

2.4. Возможен прием обучающихся в группы второго и последующих годов обучения в течение учебного года в качестве донатора детей при наличии свободных мест в учебной группе. Зачисление детей осуществляется по результатам собеседования, других мероприятий, предусмотренных программой, а также в порядке перевода из других детских объединений соответствующего профиля, по рекомендации педагога.

2.5. Зачисление обучающихся в МБУ ДО «ДЭБЦ» осуществляется на основании подачи электронного заявления в системе «Электронное образование РТ — edu.tatar.ru»,

2.1. предоставленных в течение 7 дней (после подачи электронного заявления):

- письменного заявления родителей (законных представителей) о приеме (Приложение №1) на имя директора МБУ ДО «ДЭБЦ»;
- копии свидетельства о рождении или паспорта ребенка по достижении 14 лет.

Прием заявлений осуществляет педагог дополнительного образования выбранного объединения. В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- а также: - фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка; домашний адрес, контактный телефон
- направление и наименование объединения;
- дата подачи заявления;
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка.

2.2. Центр размещает копии документов на информационном стенде и (или) в сети Интернет на официальном сайте центра с целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации центра, образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Родителю (законному представителю) может быть отказано в приеме заявления в следующих случаях:

- несоответствие поступающего возрастной группе;
- отсутствие свободных мест в учреждении.

2.6. Кроме заявления, с родителями (законными представителями) заключается договор о предоставлении образовательных услуг (Приложение № 2).

2.7. Прием детей в ДЭБЦ оформляется приказом директора Центра.

3. Порядок перевода учащихся на второй и последующий года обучения

3.1. Обучающиеся, освоившие дополнительную общеобразовательную программу соответствующего года обучения и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год обучения.

3.2. Вопросы о переводе учащихся на второй и последующий года обучения рассматриваются на педагогическом совете МБУ ДО «ДЭБЦ». Решение оформляется приказом директора МБУ ДО «ДЭБЦ».

4. Порядок перевода обучающихся из одного объединения в другое

4.1 Перевод обучающегося из одного детского объединения в другое осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

4.2 Перевод обучающегося из одного детского объединения в другое осуществляется на общих основаниях в соответствии с п.2 настоящего Положения.

4.3. Перевод обучающегося сопровождается приказом директора МБУ ДО «ДЭБЦ» с указанием причины перевода.

5. Порядок отчисления обучающихся из объединений МБУ ДО «ДЭБЦ»

5.1. Настоящее Положение предусматривает следующие основания отчисления обучающихся из объединений МБУ ДО «ДЭБЦ»:

5.1.1. Завершение обучения.

По инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.1.3. По инициативе МБУ ДО «ДЭБЦ»:

- в случае если учащийся не приступил к занятиям в начале учебного года;

- в случае прекращения посещения занятий учащимся без уважительной причины в течение длительного срока (не менее 2-х месяцев);

- в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае неоднократных грубых нарушений Устава и правил поведения учащихся в МБУ ДО «ДЭБЦ»: причинение ущерба жизни, здоровью учащихся, сотрудников и посетителей учреждения; причинение ущерба имуществу учащихся, сотрудников и посетителей; дезорганизация работы учреждения. Отчисление учащегося в этом случае применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права, права работников учреждения. Решение об отчислении учащегося принимается с учетом мнения родителей (законных представителей).

5.1.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБУ ДО «ДЭБЦ»: смена места жительства ребенка; длительный отпуск педагога (более 1 года), в т.ч. декретный отпуск или увольнение педагога в случае отсутствия у МБУ ДО «ДЭБЦ» возможности обеспечить замену педагога; ликвидация организации.

5.2. Вопросы об отчислении учащихся из объединений рассматриваются на педагогическом совете МБУ ДО «ДЭБЦ». Решение оформляется приказом директора.

6. Права детей и их родителей (законных представителей)

6.1. При приеме в МБУ ДО «ДЭБЦ» администрация знакомит детей и их родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.2. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), без включения их в основной состав, по согласованию с директором МБУ ДО «ДЭБЦ» и при наличии необходимых условий.

Директору МБУ ДО «Детский эколого-
биологический центр» Нижнекамского
муниципального района Республики Татарстан
Хуснуллиной Гузель Фазыловне

_____,
(ФИО родителя, телефон)

прописанного(ой) по адресу (улица, дом, кв.)

контактный телефон ребёнка

Заявление.

Прошу Вас принять моего сына (дочь) _____
_____ родившегося «____» _____ г.,
в МБУ ДО «Детский эколого-биологический центр» Нижнекамского муниципального района РТ
в объединение «_____».

К заявлению прилагаю следующую копию документа ребёнка: _____

серия: _____, номер: _____, дата выдачи: _____

С Уставом, лицензией на право образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, графиком (режимом) работы и другими документами, регламентирующими образовательный процесс ознакомлен(а).

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006, подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, обезличивание, уничтожение.

«__» _____ 20__ г., _____ / _____

ДОГОВОР № _____
на оказание образовательной деятельности (приложение к заявлению)

г. Нижнекамск, РТ

" ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский эколого-биологический центр» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 17.02.2014г. № 5369, выданной МО и Н РТ, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Хуснуллиной Гузель Фазыловны, действующего на основании Устава, и

_____,
 (фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение /фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

_____,
 (фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся обязуется пройти обучение направленности по образовательной программе

 (наименование дополнительной образовательной программы)

в пределах федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет с « ____ » сентября 20__ г. по « ____ » мая 20__ г.; срок обучения ____ год(а)

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 ст. 34 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приёма, в качестве учащегося Центра.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в ст. 43 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: -установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

-невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

-в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

-по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.3.1.. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.3.2. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору

VIII. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский эколого-биологический центр»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
Юридический адрес: 423570, Республика Татарстан, г. Нижнекамск, пр. Шинников, д. 59
тел.: (8555) 36-92-58
ИНН1651029435, КПП 165101001
Р/с 40701810092053000030
ЛБВ 310740082 Отделение НБ Республика Татарстан БИК 049205001

Директор
МП

Г.Ф. Хуснуллина

Заказчик

(ФИО законного представителя несовершеннолетнего лица)

Паспорт: серия _____ № _____

(кем и когда выдан)

(адрес, телефон)

(подпись)

(ФИО заказчика)

